



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Copia

DETERMINAZIONE N. 39 del 17/01/2014

**AREA 9 - Segreteria Generale - Affari Generali - Contratti -
Biblioteca, Musei - Servizi Informatici**

Servizio Biblioteca, Museo, Archivio

Oggetto: Progetto per l'impiego di volontari in Servizio Civile presso la Biblioteca Comunale. Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti Bando Regione Sardegna 2013 Selezione: Nomina commissione , elenco provvisorio domande ammessi ed esclusi e calendario.

N° 3 del Registro Determinazioni

AREA 9 - Segreteria Generale - Affari Generali - Contratti - Biblioteca, Musei - Servizi Informatici



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 9 - Segreteria Generale - Affari Generali - Contratti - Biblioteca, Musei - Servizi Informatici Servizio Biblioteca, Museo, Archivio

OGGETTO: PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE. BIBLIOTECA 2.0: SERVIZI PER GLI UTENTI BANDO REGIONE SARDEGNA 2013 SELEZIONE: NOMINA COMMISSIONE , ELENCO PROVVISORIO DOMANDE AMMESSI ED ESCLUSI E CALENDARIO.

IL DIRETTORE

Visto il decreto sindacale 22062 del 20.07.2012 con il quale è stato confermato l'incarico di Direttore dell'Area A9 Segreteria generale, Affari generali, Contratti, Biblioteca Musei, Archivio, Servizi Informatici alla Dott.ssa Maria Laura Giancaspro;

Richiamata la determinazione n.1146 del 06.11.12 con la quale si approvava il progetto relativo all'impiego di n.6 volontari in servizio civile presso la Biblioteca Comunale "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" presentato all'Ufficio Regionale per il Servizio Civile ai sensi della L.64/2001 e del DPCM del 04.11.09;

Visto il bando per la selezione dei volontari in Servizio Civile Volontario della Regione Sardegna anno 2013, nel quale tra i progetti finanziati figura anche il suddetto progetto "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" presentato dal Comune di Selargius con data di scadenza della presentazione delle domande al 04 novembre 2013 ore 14,00 con data di scadenza della presentazione delle graduatorie da parte degli enti di Servizio Civile all'Ufficio Nazionale per il Servizi Civile fissata al 31 marzo 2014;

Visto il bando del 04.12.2013 dell'Ufficio Nazionale del Servizio Civile di riapertura dei termini per la presentazione delle domande degli stranieri per la partecipazione ai bandi di Servizio Civile con data di scadenza della presentazione delle domande al 16 dicembre 2013 ore 14,00 che proroga al 30 aprile 2014 la data di scadenza della presentazione delle graduatorie da parte degli enti di Servizio Civile all'Ufficio Nazionale per il Servizi Civile ;

Considerato che:

- il progetto "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" al punto 18) per quanto riguarda i criteri e le modalità di selezione dei volontari stabilisce che "La selezione del Comune di Selargius sarà svolta da una commissione composta dalla Dott.ssa Maria Laura Giancaspro, Direttore dell'Area 9 Segreteria Generale, Contratti, Biblioteca e Musei, Servizi informatici, dalla Dott.ssa Patrizia Lanero, responsabile del Servizio Biblioteca e Musei e operatore locale di progetto e da un operatore di biblioteca convenzionato esperto di mediateca e informatica o altro esperto di informatica in alternativa. La commissione verrà nominata con apposita determinazione del Direttore d'Area."

- il progetto "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" al punto 22) per quanto riguarda eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6.03.2001 n.64 indica:

- Diploma di scuola media superiore (durata 5 anni)
- Conoscenza di base dell'Uso di Personal Computer (Windows, Office), di Internet (navigazione, motori di ricerca) da verificare nel corso della selezione.

- la Regione Sardegna ha valutato positivamente il progetto "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" indicando come limitazione che per quanto riguarda la selezione dei volontari si rimanda ai criteri del Decreto.n.173 dell'11.06.2009 del Capo dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e che pertanto la selezione consiste in:

- A. Colloquio attitudinale con prova pratica informatica – punteggio massimo 60 (espresso in sessantesimi). Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60
- B. Valutazione dei titoli – punteggio massimo 50 (espresso in cinquantesimi).

A parità di punteggio verrà data la precedenza al minore di età come da comma 7, art.3 L.191/1998.

Ai candidati non idonei nella graduatoria finale e ai candidati assenti al colloquio non sarà attribuito alcun punteggio finale totale e compariranno in ordine alfabetico successivamente agli idonei.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Selargius e della Biblioteca e affissa alla bacheca della Biblioteca.

Ai candidati non idonei verrà inviata comunicazione scritta.

La valutazione dei titoli verrà resa nota sul sito internet del Comune di Selargius e della Biblioteca e nella bacheca della Biblioteca prima delle date fissate per il colloquio attitudinale.

Per i candidati idonei sino al 10° posto verrà richiesta la verifica dei titoli dichiarati prima dell'approvazione della graduatoria definitiva.

Considerato che l'operatore di Biblioteca Antonio Marcis, in servizio come da det.1397 del 24.12.2013 presso la biblioteca comunale per il periodo 1 gennaio 2014 – 31 marzo 2014 ha acquisito nei precedenti anni esperienza di gestione di mediateca presso la Biblioteca Comunale di Selargius, è in possesso di Patente Europea del computer acquisita in data 19.12.2008 e ha partecipato in qualità di esperto di mediateca e informatica anche nei precedenti anni alla commissione per la selezione dei candidati del Servizio Civile;

Considerato che la selezione si svolgerà in orario di servizio e che pertanto non è previsto alcun gettone di presenza;

Considerato che sono pervenute n.246 domande di cittadini italiani di cui 50 esclusi, 2 ritirati, 194 ammessi alla selezione con riserva di verifica del certificato di casellario giudiziale e dei titoli dichiarati come da elenchi allegati;

Considerato che tra le 195 domande ammesse risultavano da sanare n.3 domande per documento di riconoscimento scaduto/incompleto e di queste n.2 sono state già sanate;

Considerato che non è pervenuta nessuna domanda relativa al bando di riapertura dei termini per la presentazione delle domande degli stranieri;

D E T E R M I N A

Di nominare per le motivazioni esposte in premessa una Commissione per la selezione dei candidati per il progetto di Servizio Civile indicato in premessa "Biblioteca 2.0: Servizi per gli utenti" composta dai seguenti membri:

- Presidente: Dott.ssa Maria Laura Giancaspro
- Commissario Segretario: Dott.ssa Patrizia Lanero
- Esperto di informatica: Sig. Antonio Marcis – operatore di biblioteca presso la Biblioteca Comunale di Selargius esperto di mediateca e informatica

Di dare atto che sono pervenute n.246 domande solo di cittadini italiani di cui 50 esclusi, 2 ritirati, 194 ammessi alla selezione con riserva di verifica del certificato di casellario giudiziale e dei titoli dichiarati come da elenchi allegati di cui uno su tre ancora da sanare;

Di dare atto:

- che la selezione sarà effettuata sulla base delle procedure selettive indicate nell'allegato Decreto.n.173 dell'11.06.2009 del Capo dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e che si terrà dal 27 gennaio 2014 al 20 febbraio 2014 secondo il calendario indicato nell'allegato elenco degli ammessi da pubblicare sul sito internet del Comune e della Biblioteca e affisso alla bacheca del Comune e della Biblioteca

- che la pubblicazione sul sito e in bacheca varrà come avviso di convocazione per i candidati.
- che agli esclusi verrà data comunicazione come richiesto dal bando oltre che pubblicato l'elenco sul sito internet del Comune e della Biblioteca e affisso alla bacheca del Comune e della Biblioteca
- che la valutazione dei titoli sarà approvata e pubblicata prima dell'inizio dei colloqui.

IL DIRETTORE D'AREA
Maria Laura Giancaspro

Istruttore Direttivo Bibliotecario Dott.ssa Patrizia Lanero

La presente determinazione è stata depositata agli atti del Servizio Segreteria

Selargius, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Il presente atto sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Copia per uso amministrativo.

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____, rilasciato da _____, valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma