



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Copia

DETERMINAZIONE N. 582 del 03/07/2015

AREA 1 -SOCIO - ASSISTENZIALE, CULTURALE E SPORTIVA

Servizio Biblioteca, Museo, Archivio

Oggetto: Progetto per l'impiego di volontari in Servizio Civile presso la Biblioteca Comunale. ProgettoBiblioter: una nuova biblioteca Bando Regione Sardegna 2015 Risultati prove informatiche e calendario colloqui.

N° 144 del Registro Determinazioni
AREA 1 -SOCIO - ASSISTENZIALE, CULTURALE E SPORTIVA



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 1 -SOCIO - ASSISTENZIALE, CULTURALE E SPORTIVA Servizio Biblioteca, Museo, Archivio

OGGETTO: PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE. PROGETTO BIBLIOTER: UNA NUOVA BIBLIOTECA BANDO REGIONE SARDEGNA 2015 RISULTATI PROVE INFORMATICHE E CALENDARIO COLLOQUI.

IL DIRETTORE

Visto il decreto sindacale n.7432 del 10.03.2015 con il quale è stato confermato sino al 9.03.2016 l'incarico di Direttore dell'Area A1 Socio/Assistenziale - Culturale - Sportiva alla sottoscritta Dott.ssa Maria Laura Giancaspro;

Richiamata la determinazione n.787 del 29.07.2014 con la quale si approvava il progetto relativo all'impiego di n.6 volontari in servizio civile nazionale presso la Biblioteca Comunale di Via S.Olimpia "Biblioter: una nuova biblioteca" presentato all'Ufficio Regionale per il Servizio Civile ai sensi della L.64/2001 e del Decreto Ministeriale del 30.05.2014;

Visto il bando per la selezione dei volontari in Servizio Civile nazionale 2015 della Regione Sardegna, nel quale tra i progetti finanziati figura anche il suddetto progetto "Biblioter: una nuova biblioteca" presentato dal Comune di Selargius con data di scadenza della presentazione delle domande al 23 aprile 2015 ore 14,00 e con data di scadenza della presentazione delle graduatorie da parte degli enti di Servizio Civile all'Ufficio Nazionale per il Servizi Civile fissata al 16 settembre 2015;

Considerato che per quanto riguarda la selezione dei volontari i criteri di selezione sono stati indicati nel progetto approvato "Biblioter: una nuova biblioteca" e che pertanto la selezione consiste in:

- A. Prova pratica di informatica – punteggio massimo 50 (espresso in cinquantesimi)
- B. Colloquio attitudinale – punteggio massimo 30 (espresso in trentesimi)
- C. Valutazione dei titoli – punteggio massimo 20 (espresso in ventesimi con frazione al secondo decimale)

Saranno idonei i candidati che nella prova pratica di informatica hanno raggiunto almeno 40/50 e nel colloquio attitudinale almeno 20/30.

Il punteggio finale della graduatoria sarà dato dalla somma di A- Prova pratica di informatica + B Colloquio attitudinale + C Valutazione dei titoli e sarà espresso in centesimi con frazione al secondo decimale.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al minore di età.

Ai candidati non idonei nella graduatoria finale non sarà attribuito il punteggio finale totale e compariranno in ordine alfabetico successivamente agli idonei.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Selargius e della Biblioteca e affissa alla bacheca della Biblioteca e varrà anche come comunicazione ai candidati non idonei.

Modalità di svolgimento e Criteri di valutazione

- A. Prova pratica di informatica

- La prova sarà svolta presso una postazione della mediateca e sarà condotta dall'esperto di informatica nominato nella commissione di selezione. La prova verterà su una serie di esercizi informatici tratti dai programmi patente europea livello core. La data e l'ora della prova pratica di informatica sarà pubblicata sul sito web del Comune www.comune.selargius.ca.it alla voce Biblioteca – news e Servizio Civile e sul sito della Biblioteca www.biblioselargius.it con avviso sulla pagina Facebook della Biblioteca www.facebook.com/BibliotecaSelargius almeno 15 giorni prima e affissa sulla bacheca informatica del Comune di Selargius e la bacheca cartacea all'esterno della Biblioteca e varrà come avviso di convocazione per i candidati e come avviso di non ammissione ai candidati.

Per questa prova sono disponibili 50 punti. Per superare la prova occorre raggiungere almeno il punteggio di 40/50.

La prova di informatica verte su 5 dei 7 moduli per il conseguimento della patente europea del PC. ECDL CORE

- Modulo 1: Concetti teorici di base: Hardware, Software, Reti informatiche, concetti di base della tecnologia dell'informazione – max 10 punti
- Modulo 2: Uso del Computer e gestione dei file: Creazione di una cartella, rinominare- copia-taglia- incolla. Il sistema operativo. Utilità di sistema, Esplora risorse. – max 10 punti
- Modulo 3: Elaborazione testi. Uso dell'applicazione Word: Formattazione, impostazioni di pagina, inserimento tabella, riquadro attività, creazione di un nuovo documento partendo da un modello. Modificare le impostazioni di pagina dei documenti e controllare e correggere errori di ortografia prima della stampa finale. – max 10 punti
- Modulo 4: Il foglio elettronico. Uso dell'applicazione Excel: Inserire dati nelle celle e applicare modalità appropriate per creare elenchi. Selezionare, riordinare e copiare, spostare ed eliminare i dati. Creare formule matematiche e logiche utilizzando funzioni standard del programma. Applicare modalità appropriate per la creazione delle formule ed essere in grado di riconoscere i codici di errore nelle formule. – max 10 punti
- Modulo 7: Reti informatiche. Eseguire comuni operazioni di navigazione sul web, incluse eventuali modifiche alle impostazioni del browser. La posta elettronica. La netiquette. – max 10 punti

B. Colloquio attitudinale

- L'ammissione o non ammissione al colloquio attitudinale con il voto riportato nella selezione informatica sarà pubblicata sul sito della Biblioteca e affissa nella bacheca della Biblioteca entro 24 ore dalle prove; il calendario dei colloqui saranno pubblicati sul sito web del Comune www.comune.selargius.ca.it alla voce Biblioteca – news e Servizio Civile e sul sito della Biblioteca www.biblioselargius.it con avviso e sulla pagina Facebook della Biblioteca www.facebook.com/BibliotecaSelargius almeno 15 giorni prima e affissa sulla bacheca informatica del Comune di Selargius e la bacheca cartacea della Biblioteca e varrà come avviso di convocazione per i candidati ammessi e come comunicazione di non ammissione al colloquio dei candidati non ammessi.

Punteggio massimo del colloquio 30 punti – Il colloquio si intende superato con una valutazione complessiva di almeno 20/30 data dalla somma delle sub voci B(1-2-3-4-5)

Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità

1. *Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto:*

giudizio (max 5 punti):.....

2. *Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario:*

giudizio (max 5 punti):.....

3. *Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto:*

giudizio (max 5 punti):.....

4. *Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: flessibilità oraria...turnazioni pomeridiane):*

giudizio (max 5 punti):.....

5. *Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto:*

giudizio (max 10 punti):.....

Valutazione finale : totale punti...../30

C. Valutazione titoli

- La valutazione dei titoli verrà effettuata una volta effettuata la prova informatica solo per coloro che l'hanno superata. La valutazione dei titoli verrà resa nota sul sito internet del Comune di Selargius e della Biblioteca e nella bacheca della Biblioteca con avviso sulla pagina Facebook della Biblioteca www.facebook.com/BibliotecaSelargius prima delle date fissate per il colloquio attitudinale. Saranno valutati solo i titoli per i quali viene accluso alla domanda fotocopia di certificazione/attestazione o dichiarazione sostitutiva a norma di legge o vengano dichiarati nell'allegato 3 alla domanda di ammissione al servizio civile nazionale. Si procederà alla verifica per i primi dieci candidati idonei dei titoli presentati in forma di dichiarazione sostitutiva o dichiarati nell'allegato 3 alla domanda di ammissione al servizio civile nazionale.

I titoli, a cui può essere attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 20 punti sono valutati secondo la seguente tabella:

ESPERIENZE PRESSO ENTI PUBBLICI (max.8 punti) compresi tirocini formativi agenzia lavoro e universitari:

Precedenti esperienze nello stesso settore c/o Comune di Selargius (biblioteca o informatica) a esclusione di rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo in corso o interscorsi nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi (chi rientra in tale condizione non può presentare domanda di servizio civile presso il Comune di Selargius)
Coefficiente 0,50 (mese o fraz.mese sup.o uguale a 15gg)
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto (biblioteca o informatica) c/o enti pubblici diversi
Coefficiente 0,40 (mese o fraz.mese sup.o uguale a 15gg)
Precedenti esperienze in un settore diverso c/0 Comune di Selargius a esclusione di rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo in corso o interscorsi nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi (chi rientra in tale condizione non può presentare domanda di servizio civile presso il Comune di Selargius)
Coefficiente 0,10 (mese o fraz.mese sup.o uguale a 15gg)
Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti pubblici diversi (beni culturali, scolastico, servizi sociali, amministrativo, centro elaborazione dati)
Coefficiente 0,20 (mese o fraz.mese sup.o uguale a 15gg)

TITOLI VARI (max. 12 punti)

Titolo di studio (si valuta solo il titolo più elevato)
Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (quinquennale) con indicazione della votazione pari o inferiore a 75/100 o votazione non indicata: punti 1
Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (quinquennale) con indicazione della votazione superiore a 75/100 : punti 2
Laurea (specialistica o magistrale) attinente direttamente il progetto (beni culturali a indirizzo biblioteconomico, informatica, ingegneria elettronica) punti 4
Laurea non attinente direttamente il progetto : tutte le altre punti 3,5
Laurea di primo livello (triennale) attinente direttamente il progetto (beni culturali a indirizzo biblioteconomico, , informatica, ingegneria elettronica) punti 3
Laurea di primo livello (triennale) non attinente direttamente il progetto : tutte le altre : punti 2,5

Titoli professionali
Attinenti il progetto (biblioteca, informatica, multimedialità (punti 1,50 per titolo) fino a punti 3
Non attinenti il progetto (0,25 punti) fino a punti 1
Non terminato (0,25 se attinente; 0,15 se non attinente) fino a punti 0,50

Patente europea informatica punti 1,50
Esperienze aggiuntive a quelle valutate max 2,50 punti
Stage, convegni corsi informatica / multimedialità /biblioteca 0,10 sino a 29 giorni, 0,20 ogni mese
Esperienze di lavoro o tirocinio presso privati informatica / multimedialità /biblioteca 0,20 mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg
Monumenti aperti 0,05 per anno
Scaut, animazioni varie, corsi teatrali, esperienze di lavoro o tirocinio presso privati in campo educativo/sportivo/culturale/artistico/scientifico punti 0,01 sino a 29 giorni; 0,02 ogni mese (sino a 24 mesi) max 0,48 punti
Esperienze di lavoro o tirocinio presso privati in qualunque altro campo; 0,01 ogni mese (sino a 24 mesi) max 0,24 punti
Pubblicazioni varie cartacee o online documentate anche come coautore: 0,10 a pubblicazione se attinente informatica / multimedialità /biblioteca; 0,05 a pubblicazione altri argomenti - max 0,50 punti (presentare fotocopia prima pagina articolo o frontespizio libro o stampa da sito internet con indicazione indirizzo http)
Altre conoscenze o abilità particolari documentate (fino a punti 1,50)
Lingue straniere livello A: 0,10 per lingua; livello superiore 0,20 per lingua
Studi universitari non attinenti non terminati dal 2° anno – punti 0,30
Studi universitari attinenti non terminati dal 2° anno – punti 0,70
Altre abilità particolari documentate – punti 0,20 per abilità

Considerato che il progetto prevede che la selezione dei candidati del Servizio Civile sarà effettuata da una commissione composta dalla Dott.ssa Maria Laura Giancaspro, Direttore dell'Area 1 Socio Assistenziale Culturale Sportiva, dalla Dott.ssa Patrizia Lanero, responsabile del Servizio Biblioteca e Musei e operatore locale di progetto e da un operatore di biblioteca convenzionato esperto di mediateca e informatica o altro esperto di informatica in alternativa e che la commissione verrà nominata con apposita determinazione del Direttore d'Area;

Richiamata la determinazione n. 479 del 01/06/2015 relativa alla nomina commissione di selezione dei candidati, all'approvazione dell'elenco provvisorio ammessi ed esclusi e al calendario della prova informatica;

Considerato che la prova informatica si è regolarmente svolta dal 15 giugno 2015 al 1 luglio 2015 e che dei 283 candidati ammessi alla selezione hanno superato la prova informatica n.108 candidati come da elenco allegato "Risultati prova informatica" che si allega alla presente;

Considerato che occorre procedere ad effettuare i colloqui dei 108 candidati ammessi;

Visto il calendario dei colloqui allegato alla presente che si svolgeranno dal 20 al 24 luglio 2015 presso la sede del progetto Biblioteca Centro Sistema Via S.Olimpia 31;

D E T E R M I N A

Di dare atto

- Che hanno superato la prova informatica e sono stati ammessi a sostenere il colloquio n.108 candidati come da Elenco risultati prova informatica allegato alla presente;

- che i colloqui si terranno dal 20 luglio 2015 al 24 luglio 2015 secondo il calendario indicato nell'allegato elenco da pubblicare sul sito internet del Comune e della Biblioteca e affisso alla bacheca del Comune e della Biblioteca
- che la pubblicazione sul sito internet del Comune e della Biblioteca e l'affissione alla bacheca del Comune e della Biblioteca dei suddetti elenchi varrà come comunicazione di esclusione per i non ammessi e avviso di convocazione al colloquio per i candidati ammessi come indicato nel progetto
- che la valutazione dei titoli sarà approvata e pubblicata prima dell'inizio dei colloqui.

Responsabile del Servizio Dott.ssa Patrizia Lanero

IL DIRETTORE D'AREA
Maria Laura Giancaspro

La presente determinazione è stata depositata agli atti del Servizio Segreteria

Selargius, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Il presente atto sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Copia per uso amministrativo.

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____, rilasciato da _____, valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma